ПРИЛОЖЕНИЕ 3

 к Информационному письму

**Порядок взаимодействия с оргкомитетом 19 Всероссийской Олимпиады «Созвездие» в 2018 году**

1. Контакты по организации Олимпиады: секретарь оргкомитета Евгения Дмитриевна: Телефон: 8-498-950-22-77; E-mail: olimpsozvezdie@mail.ru
2. Контакты по организации транспортного трансфера (перевозка из аэропортов и в аэропорты): Галина Николаевна: Телефон: 8-916-224-06-45; E-mail: kameay2010@bk.ru
3. **До 27 марта** через Центр «Дарын» должны быть представлены списки участников и руководителей с паспортными данными. Списки оформляются сквозными (участники и руководители) по алфавиту. Списки необходимы для получения разрешения на посещение Центра подготовки космонавтов.
4. Конкурсные работы пересылаются в оргкомитет централизовано через Центр «Дарын». Оформление работ изложено в Регламенте проведения Олимпиады ПРИЛОЖЕНИЯ 1.
5. Составить перечень конкурсных работ по областям с указанием: фамилии, имени, отчества авторов, номинации, названия работы (форма 2015 года).
6. **Порядок оплаты оргвзноса.**

Оргвзнос: за одного ученика составляет 29 700,0 рублей;

 за одного руководителя составляет 20 000,0 рублей.

Которые расходуются на:

- Транспортный трансфер (перевозка делегаций с аэропортов в г.Королев и из г.Королева в аэропорты).

**-** Культурную программу и экскурсии в: Центр подготовки космонавтов имени Ю.А. Гагарина, Музей Военно-воздушных сил России, Центр управления космическими полетами, Мемориальный музей космонавтики.

**-** Проживание участников в 3-х местных номерах гостиницы Института повышения квалификации ИПК «Машприбор» в городе Королёве (Октябрьский бульвар, д.12).

**-** Трехразовое питание участников.

**-**  Организационные расходы.

**При оформлении платежных документов необходимо:**

1. В графе Организация получатель писать - **АНО «Центр «Созвездие»;**
2. В графе назначение платежа писать – **Оргвзнос за участие \_\_\_человек по фамильно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ во Всероссийской Олимпиаде Созвездие.**
3. **Платеж должен быть произведен до 12 апреля 2018 года.**

**В платёжном документе обязательно указывать за кого произведена оплата.**

1. Плательщик оргвзноса оформляет и подписывает в 2-х экземплярах Договор и Акт об участии в Олимпиаде по форме ПРИЛОЖЕНИЕ 3. В договоре и Акте должны быт указаны фамилии за кого платят.

По прибытию на Олимпиаду договор и Акт сдаются в оргкомитет для оформления.

Допускается оформление Договора и Акта самим участником по прибытию на Олимпиаду.

По окончанию Олимпиады участник получает оформленные организатором Договор и Акт.

1. После приобретения билетов сообщить через Центр «Дарын»: дату прибытия, время прибытия, аэропорт, № рейса, точное количество прилетающих в каждой группе, контактный телефон руководителя группы с дозвоном из Москвы.

Сообщить те же данные на убытие.

Организационный комитет Олимпиады «Созвездие»